

Concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo

In esecuzione della delibera del consiglio direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo della provincia di Palermo n° 7 del 09/03/2020 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale Collaboratore Amministrativo - area B - posizione economica B1 - area amministrativa.

Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo

IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa;

Visto l'art.3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019 n. 56;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

Visto il vigente Contratto Collettivo comparto enti pubblici non economici per il personale non dirigenziale;

Considerato, altresì, che sussiste, nel bilancio dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, la copertura finanziaria per l'assunzione di un impiegato di area B, qualifica professionale B1, di cui al CCNL comparto enti pubblici non economici per il personale non dirigenziale;

Vista la delibera del Consiglio direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo della provincia di Palermo n° 7 del 09/03/2020 che ha disposto procedersi all'assunzione di 1 unità di personale in seguito all'indizione di un concorso per l'assunzione di n. 1 unità lavorativa;

Rende nota

l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di area - B - area amministrativa- a tempo indeterminato, con profilo professionale di Collaboratore

Amministrativo. Il trattamento economico e normativo del profilo suddetto è quello previsto dal CCNL comparto enti pubblici non economici per il personale non dirigenziale vigente al momento dell'assunzione.

Art. 1

POSTI A CONCORSO

1. È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di area B - area amministrativa - a tempo indeterminato con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo presso l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo.

La sede di servizio è a Palermo in Via Manin.

Art. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Tutti i partecipanti devono possedere i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età non inferiore a 18 anni;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) diploma di istruzione secondaria di secondo grado (scuola media superiore). I diplomi conseguiti all'estero saranno ritenuti utili purché riconosciuti, con apposito provvedimento, equipollenti ad uno dei diplomi italiani. A tal fine nella domanda di concorso i candidati dovranno indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza in base alla normativa vigente;
- f) conoscenza della lingua inglese;
- g) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- h) non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego o destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127 co. 1 lett. d) del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti fin dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti impedisce l'ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

2. Non possono accedere all'impiego presso l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo:

- coloro che abbiano riportato condanne penali passate in giudicato e subite per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con le funzioni da espletare nell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che siano stati destituiti, dispensati per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche a ordinamento autonomo, o presso enti pubblici, anche economici, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o per giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;
- coloro che siano stati collocati a riposo da una pubblica amministrazione con i benefici previsti dalla legge 24 maggio 1970, n. 336, o dal decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, n. 748, o dal decreto legge 8 luglio 1974, n. 261, convertito dalla legge 14 agosto 1974, n. 355.

Art. 3

DOMANDE DI AMMISSIONE - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso devono essere indirizzate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o di Posta Elettronica Certificata o presentate direttamente all'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, via Manin n. 7, 90139 Palermo, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", Serie Speciale - «Concorsi ed esami» dell'avviso di indizione del presente bando di concorso, integralmente disponibile sul sito internet dell'Ordine delle professioni infermieristiche di Palermo, all'indirizzo www.opipalermo.it nella sezione "Bandi, Concorsi e Avvisi".

In caso di spedizione a mezzo posta, farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante e il termine di scadenza sopra indicato è prorogato, ove cada in giorno festivo, al giorno seguente non festivo. L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo non assume alcuna responsabilità, in caso di spedizione per raccomandata, per la mancata o tardiva ricezione delle domande di ammissione al concorso, o per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sul plico raccomandato A/R contenente la domanda andrà riportata la seguente dicitura: "Domanda procedura concorsuale".

In caso di consegna diretta, farà fede il timbro a data apposto dagli uffici dell'Ordine delle professioni infermieristiche di Palermo e il termine di scadenza sopra indicato è prorogato, ove cada in giorno festivo, al giorno seguente non festivo; al riguardo, si fa presente che gli uffici dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo resteranno chiusi nel periodo che va dal 8 al 16 agosto 2020. In caso di utilizzo della Posta Elettronica Certificata, l'indirizzo PEC dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo cui spedire la domanda è il seguente: segreteriaopipalermo@pec.it. Nell'oggetto del messaggio PEC andrà riportata la seguente dicitura: "Domanda procedura concorsuale".

Per la validità dell'invio tramite Posta Elettronica Certificata, il candidato dovrà utilizzare una casella di Posta Elettronica Certificata che deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato medesimo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo sopra indicato né la domanda inviata da PEC non intestata al candidato. L'invio della domanda e dei relativi allegati tramite PEC deve essere effettuato in unico file in formato PDF. A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

1. File PDF sottoscritto con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. File PDF sottoscritto con firma autografa del candidato (scansione). In questo caso al file PDF della domanda andrà allegata obbligatoriamente anche la scansione di un valido documento di identità del candidato. La validità della trasmissione delle domande di partecipazione via PEC è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna, che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC del mittente aspirante candidato entro le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", Serie Speciale - «Concorsi ed esami» dell'avviso di indizione del presente bando di concorso.

Nella domanda il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, autocertifica, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti e dei titoli previsti dal bando di concorso. La firma in calce alla domanda, salvo il caso di invio a mezzo PEC di file PDF sottoscritto con firma digitale del candidato (con certificato rilasciato da un certificatore accreditato) deve essere in originale; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda il candidato deve altresì dichiarare il possesso dei titoli che intende far valutare dalla commissione esaminatrice, purché rientranti tra quelli indicati al successivo art. 5, nonché il possesso di eventuali titoli di precedenza e preferenza o delle riserve stabiliti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5.

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo si riserva la facoltà di effettuare accertamenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, circa il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso e dei titoli dichiarati dai candidati, nonché dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, anche prima del termine della procedura di concorso; a tal fine si potrà procedere ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate nelle domande di ammissione al concorso, nonché sulla documentazione eventualmente prodotta in originale, ovvero in copia conforme all'originale.

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo procede all'esclusione dal concorso, ovvero non dà seguito all'assunzione, ovvero provvede alla risoluzione del rapporto d'impiego dei soggetti nei cui confronti accerti la mancanza di uno o più requisiti previsti dal bando.

Per il riconoscimento dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 («Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»), i candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, devono specificare nella domanda di ammissione al concorso la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove del concorso, in relazione allo specifico handicap posseduto.

Dalla domanda deve risultare il recapito cui l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo può indirizzare le comunicazioni relative al concorso.

In caso di presentazione di istanze, atti o documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

Art. 4

CONTENUTI DELLA DOMANDA E MODALITÀ' DI FORMULAZIONE

1. Nella domanda i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

a) cognome, nome, codice fiscale, data, luogo di nascita e residenza, nonché l'indirizzo o il recapito al quale, ad ogni effetto, l'Ordine dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso. Il concorrente è tenuto a comunicare, tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata A/R, ogni variazione all'indirizzo dichiarato;

- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, specificando lo stato di appartenenza/provenienza, o titolo che, in base alle leggi vigenti, consente la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato con la pubblica amministrazione;
- c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, ovvero i motivi della non iscrizione o quelli dell'avvenuta cancellazione;
- d) il godimento dei diritti civili;
- e) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- f) di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127 co. 1 lett. d) del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
- g) i servizi prestati presso enti pubblici e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) per l'aspirante di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) l'idoneità psicofisica all'impiego, salva la facoltà di suo accertamento da parte dell'ente mediante visita medica;
- j) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'autorità che lo ha rilasciato;
- k) la conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni. I candidati in possesso di titoli di riserva, precedenza o preferenza secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. È fatta salva la facoltà per gli interessati di produrre la normale documentazione, in originale o in copia autenticata, in carta libera;
- m) il consenso al trattamento dei dati personali, e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.;
- n) per le persone portatrici di disabilità l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 1992 e s.m.i. A tal fine il candidato dovrà attestare di essere stato riconosciuto disabile mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione effettuata nei modi e nei termini previsti dalla legge, ovvero allegare idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

2. A pena di esclusione la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato. La firma in calce alla domanda è esente dall'autentica, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 2000.

3. Saranno escluse le domande che non contengano tutte le indicazioni riportate nel presente articolo.

4. Il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, autocertifica, ai sensi degli articoli 46 e 47 del citato decreto, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

5. L'ente si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. Alla domanda il candidato dovrà allegare, a pena di inammissibilità:

a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

b) un curriculum formativo professionale, redatto in carta semplice utilizzando il formato europeo, datato e sottoscritto con indicazione dei titoli di studio e/o di servizio che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

c) ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 15,00, non rimborsabile, da effettuare tramite la sezione "Pago PA" presente sul sito www.opipalermo.it;

d) eventuali titoli che danno diritto alle preferenze di legge.

7. Al fine della valutazione dei titoli, nella domanda, il candidato dovrà elencare i documenti che allega al fine dell'attribuzione del punteggio.

Art. 5

TITOLI AMMESSI A VALUTAZIONE

1. La commissione esaminatrice valuterà i titoli di cui al presente articolo, cui sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 12 punti, come di seguito distribuiti.

2. I titoli ammessi a valutazione sono:

a) titolo di studio superiore a quello previsto per l'ammissione a concorso (fino ad un massimo di 4 punti):

– titoli di specializzazione o professionali che la commissione esaminatrice riterrà attinenti al concorso: punti 1 per titolo fino ad un massimo di punti 2;

– diplomi ulteriori, abilitazioni e altri titoli di studi: punti 1 per titolo fino ad un massimo di punti 2;

b) titoli di servizio (fino ad un massimo di 8 punti):

- servizio prestato alle dipendenze di enti pubblici con inquadramento e profilo pari/equivalenti o superiori a quelli di cui al presente bando di concorso, sempre nell'ambito di mansioni afferenti all'attività di segreteria: punti 0,50 per ogni anno fino ad un massimo di 2 punti;
- servizio prestato presso ordini o collegi in qualifica funzionale pari o superiore a quella del concorso: punti 1 per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 5 punti;
- servizi prestati nel settore privato con profilo professionale attinente al posto messo a concorso: punti 0,2 ogni tre mesi di servizio fino ad un massimo di 1 punto.

3. I periodi di servizio in corso alla data della loro certificazione, saranno valutati fino alla data di pubblicazione del bando.

4. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice alla fine delle prove scritte e avverrà sulla base dei documenti prodotti dai candidati.

Art. 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La commissione esaminatrice sarà nominata con delibera del consiglio direttivo dell'Ordine secondo il dettato dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e dell'art. 35 comma 3 lettera e) del decreto legislativo n. 165/2001.

2. La commissione esaminatrice, composta da tre componenti effettivi e due componenti supplenti, sarà nominata con delibera dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo e sarà composta da un Presidente scelto tra esperti in ambito di segreteria per gli Ordini infermieristici e quattro componenti scelti tra professionisti o docenti universitari in materia legale o commerciale.

Art. 7

PROVA PRESELETTIVA

1. In presenza di un numero di domande superiore a 50, le prove d'esame saranno precedute da una preselezione informatica, che consisterà in 50 quesiti a risposta multipla su argomenti relativi alle materie delle successive prove di esame mediante somministrazione di questionario da completare nel termine di 30 minuti dalla consegna.

2. Saranno ammessi alla prova scritta i primi 50 della relativa graduatoria. In caso di ex equo alla 50ª posizione, sarà ammesso il candidato anagraficamente più giovane. Tale prova non costituisce prova d'esame e pertanto il relativo punteggio non sarà sommato a quello delle successive prove (scritta e orale).

3. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono ammessi alla prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

4. La data e la sede della prova preselettiva saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima dello svolgimento della stessa.

Art. 8

PROVE D'ESAME

1. Agli aspiranti non ammessi al concorso verrà comunicata l'esclusione a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo notificazione entro 30 giorni dalla relativa pronuncia e comunque prima dell'inizio della prova di esame.

Ai candidati ammessi al concorso, almeno 20 giorni prima della data fissata per la prova scritta, verrà dato avviso a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero notifica al recapito indicato dall'aspirante nella domanda di partecipazione:

- a) dell'ammissione al concorso;
- b) del giorno, ora e sede in cui si terrà la prova scritta.

Del diario delle prove scritte è dato avviso, nello stesso termine, nella Gazzetta Ufficiale.

2. Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

3. La prova scritta consiste nello svolgimento di un tema in materia di diritto amministrativo e in un tema in materia di diritto del lavoro, con specifico riferimento alle disposizioni che regolano Collegi e Ordini professionali e ai diritti e doveri dei dipendenti degli stessi.

4. La durata della prova scritta è di 2 ore.

5. La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto la discussione della prova scritta e verterà sugli argomenti già oggetto della precedente prova nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

6. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalenti nella prova scritta.

Alla prova orale sarà assegnato un voto unico. La stessa non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

7. Ai candidati ammessi alla prova orale saranno comunicati, a mezzo raccomandata, il voto riportato nella prova scritta la data e il luogo di svolgimento del colloquio, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerlo.

8. A pena di esclusione, i candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

9. Per l'espletamento della prova i concorrenti non potranno portare con sé o utilizzare telefoni cellulari, dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di consultare file, di inviare fotografie ed immagini, nonché apparecchiature a luce infrarossa o ultravioletta di ogni genere, apparecchiature elettroniche portatili di tipo palmare o personal computer portatili di qualsiasi genere, in grado di

collegarsi all'esterno dei locali sede di esame tramite connessioni wireless o alla normale rete telefonica con qualsiasi protocollo; libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né portare borse o simili contenente il materiale su indicato, che dovrà in ogni caso essere consegnato prima dell'inizio della prova al personale di sorveglianza, il quale, senza assunzione alcuna di responsabilità, provvederà a restituirlo al termine delle stesse. La violazione dei divieti di cui sopra comporterà l'immediata espulsione dall'aula degli esami e l'invalidazione della prova.

10. Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami e l'invalidazione della prova.

11. L'assenza alla eventuale prova preselettiva o ad una delle altre prove verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso e comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia stata la causa.

12. Le informazioni relative al concorso saranno reperibili nel sito Internet www.opipalermo.it e potranno essere altresì acquisite telefonicamente presso gli Uffici Amministrativi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, negli orari di apertura al pubblico.

13. Il responsabile del procedimento è il Sig. Barone Paolo. Eventuali sostituzioni del responsabile del procedimento saranno rese note attraverso il sito Internet www.opipalermo.it

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246".

14. L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo non assume responsabilità in ordine alla diffusione di informazioni inesatte da parte di fonti diverse dall'Ordine stesso.

15. L'Ordine delle Professioni infermieristiche di Palermo non assume, inoltre, alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento del recapito indicato nella domanda di ammissione al concorso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Art. 9

FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

2. La votazione complessiva sarà data dalla somma dei voti conseguiti nelle tre prove sopra descritte (due prove scritte ed una orale) e dei punti attribuiti per i titoli posseduti ai sensi dell'art. 5 del presente bando.

3. L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo valuta, ai fini della graduatoria finale, i titoli di precedenza e preferenza e le riserve stabiliti dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, commi 4 e 5, e successive modificazioni ed integrazioni, dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso.
4. Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà approvata la graduatoria finale e verrà dichiarato il vincitore del concorso.
5. La graduatoria finale, una volta approvata, verrà affissa nella sede dell'Ordine e sarà pubblicata altresì, nel sito istituzionale all'indirizzo www.opipalermo.it - sezione concorsi e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- sezione concorsi.
6. La data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.
7. Decorso il termine per eventuali impugnative, l'ente provvederà a stipulare con il vincitore del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato regolato dal C.C.N.L.

Art. 10

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E NOMINA DEL VINCITORE

1. Il candidato dichiarato vincitore, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e comunque entro quindici giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'ente, ai fini dell'assunzione stessa, a pena di decadenza, sarà tenuto a presentare all'Ordine, ovvero ad indicare, ai sensi dell'art. 18 della legge n. 241/1990, la Pubblica amministrazione presso la quale possa essere acquisita la documentazione attestante il possesso dei titoli richiesti dal bando ad eccezione delle certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti che sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
2. Nel predetto termine di quindici giorni, il vincitore del concorso, sotto la propria responsabilità dovrà dichiarare di non rientrare in alcuna delle condizioni previste nell'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, riguardante l'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi.
In alternativa unitamente ai documenti, dovrà essere presentata la dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di impiego presso l'Ordine.
3. I certificati e i documenti dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella in cui il concorrente avrà ricevuto l'invito a produrli e dovranno attestare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
4. Qualora il candidato non presenti l'autocertificazione e/o la documentazione richiesta entro i prescritti quindici giorni l'Ordine comunicherà all'interessato che non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Art. 11

TRATTAMENTO ECONOMICO E PERIODO DI PROVA

Al vincitore del concorso assunto in prova è corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo comparto enti pubblici non economici per il personale non dirigenziale per l'Area B, posizione economica B1.

Il periodo di prova previsto dal suddetto Contratto Collettivo per i dipendenti dell'Area B è di quattro mesi.

Il candidato assunto in prova, se non prende servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento che saranno valutati ai fini di un eventuale proroga del termine per l'assunzione compatibilmente alle esigenze di servizio.

Art. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, Ufficio Amministrazione per le finalità connesse all'espletamento del concorso e sono conservati e trattati in maniera automatizzata all'interno di una banca dati, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, mentre è facoltativo per i dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza.

Per il trattamento, da parte dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. b) e f) del Regolamento UE 2016/679.

I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche nei confronti delle quali la comunicazione risulti necessaria per finalità connesse allo svolgimento del concorso.

Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dal citato Regolamento UE 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano (art. 15); di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti (art. 16); di far cancellare i dati trattati in violazione di legge (art. 18); di ottenere la limitazione del trattamento (art. 18) e la portabilità dei dati (art. 20), nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 21).

Titolare del trattamento è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, e-mail: segreteriaopipalermo@pec.it, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

Art. 13

TASSA DI ISCRIZIONE

La partecipazione al concorso è subordinata all'avvenuto versamento della tassa di iscrizione di €. 15,00, da effettuare tramite la sezione "Pago PA" presente sul sito www.opipalermo.it; la cui attestazione di pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Art. 14

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti dell'ente. Copia del presente bando potrà essere acquisita presso la segreteria dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo, Via Manin, 7 – 90139 Palermo.

Il presidente dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Palermo: Dr. Francesco Gargano